



29 DE AGOSTO DE 2024

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA-----

En la “Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza”, siendo las doce horas con cero minutos del veintinueve de agosto de dos mil veinticuatro, en la “Sala de capacitación” de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, ubicada en Calle 5 Sur, número 1105, Centro Histórico de la Ciudad de Puebla, Código Postal 72000, y de conformidad con lo establecido en los artículos 116, fracción II, párrafo sexto, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 31 y 113, párrafos primero y tercero, fracción VIII, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 1, 2, fracción II, 199, párrafo primero y 200, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de Puebla, 1, párrafos primero y último, 4, fracciones II, IV y V, 30, 33, fracciones XXXI y XLVI, 123, párrafo primero y 130, fracción VII, de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Puebla, 1, 10, párrafo primero, 11, fracción V, 20, 50, 51 y 52, fracción VI, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, 1, 2, fracciones I, y VII, 3, 5, párrafo primero, fracciones III, IV, V, VI, VII, VIII y IX y párrafo segundo, 9, párrafo primero, 13, fracciones XXII y XXXII y 14, fracciones II y XI, del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, y punto Décimo del Acuerdo por el que se establece el Sistema Institucional de Archivos, el Área Coordinadora de Archivos y se integra el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla; se reúnen los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, para celebrar la PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla: las y los C.C **Homero Abelardo Ancheita Del Río**, Director General Jurídico; **Paola Arellano De la Rosa**, Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla; **Gustavo Jiménez Pérez**, Encargado de Despacho de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión; **Glorhya Horsfieldi Romero Solares**, Titular Adjunta asignada mediante oficio para cubrir las funciones y atribuciones de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño; **José Juan Rosas Bonilla**, Auditor Especial de Cumplimiento Financiero; **José Antonio López Olivares**, Encargado de Despacho de la Auditoría Especial Forense; **Isamar Guadalupe Mestiza Barragán**, Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de Transparencia; **Rosa Maritza Vergara Gámez**, Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de Control, Vigilancia y Evaluación de la Auditoría Superior del Estado, del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla; y las áreas operativas establecidas en los incisos a, b, c y d, de la fracción II, del punto Segundo, del Acuerdo de referencia; C.C. **Michel Blanco Ávalos**, Responsable de Archivo de Correspondencia; **Fátima Berenice Valdivia López**, Responsable de Archivo de



29 DE AGOSTO DE 2024

Trámite de la Oficina de la persona Titular de la Auditoría Superior; **Teódulo Páez Guzmán**, Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva; **Alejandra Graciela Morales Rosales**, Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica; **Juan Carlos Sandoval Ruíz**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración; **Alma Delia Villascan Arana**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica; **Karla Andrea Carranza Aguayo**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva; **Maricarmen Pérez Meneses**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación; **Karen Iliana Angel Dolores**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación; **Ingrid Rojas Rocha**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Contenciosa; **María Eugenia Hernández Omaña**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero; **Maribel Gutiérrez Laguna**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño; **Jhon Jairo Cruz Siachoque**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión; **Diana Azcárate Rojas**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial Forense; **Ana Laura Vázquez Martínez**, Responsable de Archivo de Concentración, y; **Martín Galindo Soriano**, Responsable de Archivo Histórico, a fin de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del referido Grupo, conforme al siguiente: -----

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

- I. Lista de asistencia y declaración del Quórum Legal. -----
- II. Lectura y aprobación del Orden del Día.-----
- III. Presentación y, en su caso, aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla. -----
- IV. Se hace de conocimiento el Programa de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos. -----
- V. Asuntos Generales. -----
- VI. Clausura de la sesión. -----

-----**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**-----

-----**I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**-----



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

Se procede a desahogar el punto uno del Orden del Día, en uso de la voz, la C. Paola Arellano De la Rosa, en su carácter de Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, agradece a las y los integrantes su presencia y les da la más cordial bienvenida, procediendo a realizar el pase de lista de asistencia (ANEXO 1):-----

Nombre	Carácter
Homero Abelardo Ancheita del Río	Director General Jurídico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Paola Arellano De la Rosa	Directora General de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Gustavo Jiménez Pérez	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Glorhya Horsfieldi Romero Solares	Titular Adjunta asignada mediante oficio para cubrir las funciones y atribuciones de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
José Juan Rosas Bonilla	Auditor Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
José Antonio López Olivares	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial Forense de la Auditoría Superior.
Isamar Guadalupe Mestiza Barragán	Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de Transparencia de la Auditoría Superior.
Rosa Maritza Vergara Gámez	Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de Control, Vigilancia y Evaluación de la Auditoría Superior del Estado, del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla.
Michel Blanco Ávalos	Responsable de Archivo de Correspondencia de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Fátima Berenice Valdivia López	Responsable de Archivo de Trámite de la Oficina de la persona Titular de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Teódulo Páez Guzmán	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Alejandra Graciela Morales Rosales	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Juan Carlos Sandoval Ruíz	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Alma Delia Villascán Arana	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Karla Andrea Carranza Aguayo	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Maricarmen Pérez Meneses	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Karen Iliana Angel Dolores	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Ingrid Rojas Rocha	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Contenciosa de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

María Eugenia Hernández Omaña	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Maribel Gutiérrez Laguna	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Jhon Jairo Cruz Siachoque	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Diana Azcárate Rojas	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial Forense de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Ana Laura Vázquez Martínez	Responsable de Archivo de Concentración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
Martín Galindo Soriano	Responsable de Archivo Histórico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.

A continuación, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, manifiesta que en virtud de estar presentes 24 (veinticuatro) de los 24 (veinticuatro) miembros que integran el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos, de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, procede a declarar la existencia de Quórum Legal, para llevar a cabo la **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA**, por tanto, las mociones, intervenciones o asuntos presentados, tendrán validez oficial y surtirán todos los efectos que conforme a la normatividad aplicable corresponda.

II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Continuando con el desahogo de la Sesión, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, procede a la lectura del Orden del Día, mismo que se somete a votación para su aprobación.

Por lo anterior, el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos, de la Auditoría Superior del Estado de Puebla adopta el siguiente:

PUNTO DE ACUERDO GIVCA/ISO-01/2024.



29 DE AGOSTO DE 2024

Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, **aprueban por unanimidad de votos** el Orden del Día de la presente Sesión Ordinaria. -----

III. PRESENTACIÓN, Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA.-----

Para el desahogo del punto III del Orden del Día, la C. **Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, y en uso de la palabra, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 54, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, presenta a las y los miembros las **Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla (ANEXO 2)**, para su funcionamiento y control. Asimismo, procede a informar que tales Reglas de Operación fueron remitidas a cada integrante para su revisión, y en caso de considerar alguna aportación, se hiciera de conocimiento para su discusión y modificación. -----

Acto seguido, la C. **Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, somete a votación, la aprobación de las **Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.**-----

Por lo anterior, el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos, de la Auditoría Superior del Estado de Puebla adopta el siguiente:-----

PUNTO DE ACUERDO GIVCA/ISO-02/2024.-----

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 54, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, **aprueban por unanimidad de votos** las **Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.**-----



29 DE AGOSTO DE 2024

IV. SE HACE DE CONOCIMIENTO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS. -----

En uso de la voz, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, procede a presentar y hacer de conocimiento de las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, el **Programa de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos**, el cual permitirá contribuir a mejorar los conocimientos y aptitudes en materia archivística, optimizar las tareas, responsabilidades, así como el cumplimiento de los objetivos, conforme a las siguientes capacitaciones:-----

- 1) Gestión documental y administración de archivos. -----
- 2) Integración de expedientes. -----
- 3) Ciclo vital del documento. -----
- 4) PADA: Programa Anual de Clasificación Archivística. -----

En esa tesitura, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, informa a las y los presentes, que respecto a la primera capacitación denominada "Gestión documental y administración de archivos", esta se impartirá en el mes de noviembre del presente año, asimismo, procede a indicar que las capacitaciones siguientes serán impartidas en el año dos mil veinticinco. Por consiguiente, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, quedan por enterados del **Programa de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos**. -----

V. ASUNTOS GENERALES. -----

De acuerdo con el Orden del Día aprobado, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, en uso de la palabra, informa a las y los miembros del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla que, en seguimiento a las actividades del Área Coordinadora de Archivos, se difundirá en la tercera semana del mes de septiembre del año en curso, a través de correo electrónico, un formulario que servirá como diagnóstico en materia de archivos para las unidades administrativas adscritas a



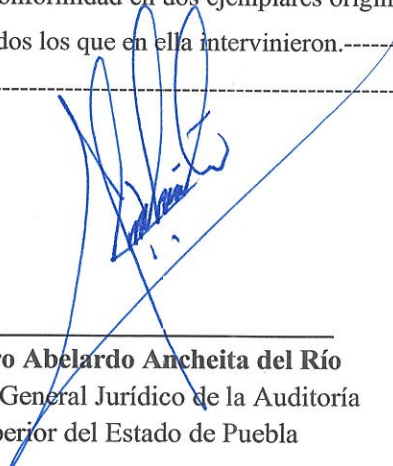
29 DE AGOSTO DE 2024.

la Entidad Fiscalizadora, a fin de contar con información suficiente para la elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, de conformidad con lo establecido por el artículo 25, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, a lo cual, procede a solicitar a las y los presentes, su colaboración para el llenado del formulario, así como vigilar que el personal de su adscripción, realicen lo propio. Por consiguiente, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, quedan enterados. -----

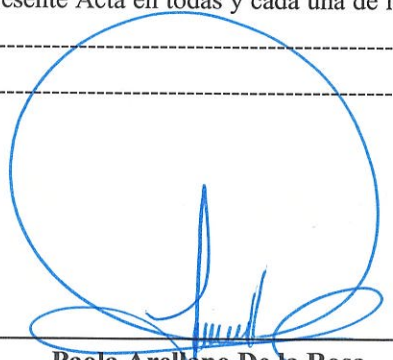
Acto seguido, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, consulta a las y los miembros del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, si tienen algún asunto a tratar, a lo que los miembros del Grupo Interdisciplinario, manifestaron que no hay asunto adicional por desahogar en la presente Sesión. -----

VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

Una vez desahogados todos los puntos del Orden del Día, en uso de la voz, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, agradece la asistencia a todas y todos los asistentes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, se da por clausurada la **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA**, correspondiente al año 2024, siendo las doce horas con treinta minutos del día de su inicio, firmando de conformidad en dos ejemplares originales la presente Acta en todas y cada una de las hojas que la integran, todos los que en ella intervinieron. -----



Homero Abelardo Ancheita del Río
Director General Jurídico de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla



Paola Arellano De la Rosa
Directora General de Administración y Titular
del Área Coordinadora de Archivos de la
Auditoría Superior del Estado de Puebla



29 DE AGOSTO DE 2024.

Gustavo Jiménez Pérez

Encargado de Despacho de la Auditoría
Especial de Tecnologías de la Información y
Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior
del Estado de Puebla

Glorhya Horsfieldi Romero Solares

Titular Adjunta asignada mediante oficio para
cubrir las funciones y atribuciones de la
Auditoría Especial de Evaluación de
Desempeño de la Auditoría Superior del Estado
de Puebla

José Juan Rosas Bonilla

Auditor Especial de Cumplimiento Financiero
de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

José Antonio López Olivares

Encargado de Despacho de la Auditoría
Especial Forense de la Auditoría Superior del
Estado de Puebla

Isamar Guadalupe Mestiza Barragán

Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de
Transparencia de la Auditoría Superior del
Estado de Puebla

Rosa Maritza Vergara Gámez

Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de
Control, Vigilancia y Evaluación de la
Auditoría Superior del Estado, del Honorable
Congreso del Estado Libre y Soberano de
Puebla

Michel Blanco Ávalos

Responsable de Archivo de Correspondencia de
la Auditoría Superior del Estado de Puebla

Fátima Berenice Valdivia López

Responsable de Archivo de Trámite de la
Oficina de la persona Titular de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

Teódulo Páez Guzmán

Responsable de Archivo de Trámite de la
Secretaría Ejecutiva de la Auditoría Superior
del Estado de Puebla

Alejandra Graciela Morales Rosales

Responsable de Archivo de Trámite de la
Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del
Estado de Puebla

Juan Carlos Sandoval Ruíz

Responsable de Archivo de Trámite de la
Dirección General de Administración de la
Auditoría Superior del Estado de Puebla

Alma Delia Villascán Arana

Responsable de Archivo de Trámite de la
Dirección General Jurídica de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla

Karla Andrea Carranza Aguayo

Responsable de Archivo de Trámite de la
Dirección Jurídica Consultiva de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla

Maricarmen Pérez Meneses

Responsable de Archivo de Trámite de la
Dirección Jurídica de Investigación de la
Auditoría Superior del Estado de Puebla

Karen Iliana Angel Dolores

Responsable de Archivo de Trámite de la
Dirección Jurídica de Substanciación de la
Auditoría Superior del Estado de Puebla

Ingrid Rojas Rocha

Responsable de Archivo de Trámite del
Dirección Jurídica Contenciosa de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla



29 DE AGOSTO DE 2024

María Eugenia Hernández Omaña
Responsable de Archivo de Trámite de la
Auditoría Especial de Cumplimiento
Financiero de la Auditoría Superior del Estado
de Puebla

Maribel Gutiérrez Laguna
Responsable de Archivo de Trámite de la
Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño
de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

Jhon Jairo Cruz Siachoque
Responsable de Archivo de Trámite de la
Auditoría Especial de Tecnologías de la
Información y Mejora de la Gestión de la
Auditoría Superior del Estado de Puebla

Diana Azcárate Rojas
Responsable de Archivo de Trámite de la
Auditoría Especial Forense de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla

Ana Laura Vázquez Martínez
Directora de Recursos Materiales, Servicios
Generales y Archivos, y Responsable de
Archivo de Concentración de la Auditoría
Superior del Estado de Puebla

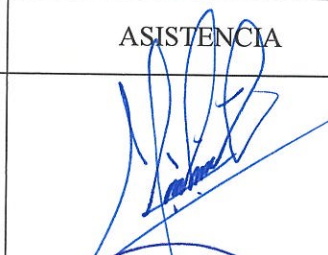
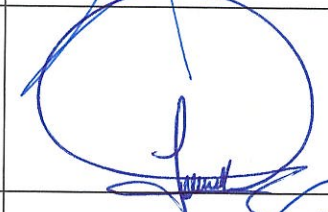
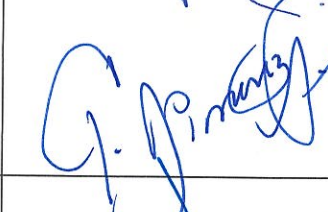
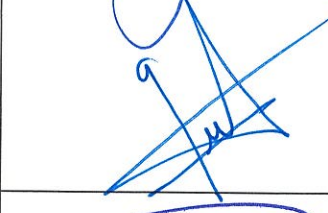
Martín Galindo Soriano
Responsable de Archivo Histórico de la
Auditoría Superior del Estado de Puebla

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA, DEL VEINTINUEVE DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTICUATRO, MISMA QUE CONSTA DE 5 (CINCO) FOJAS ÚTILES POR SU ANVERSO Y REVERSO.-----



29 DE AGOSTO DE 2024

ANEXO 1.- LISTA DE ASISTENCIA

MIEMBROS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA.		
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
Homero Abelardo Ancheita del Río	Director General Jurídico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Paola Arellano De la Rosa	Directora General de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Gustavo Jiménez Pérez	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Glorhya Horsfieldi Romero Solares	Titular Adjunta asignada mediante oficio para cubrir las funciones y atribuciones de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
José Juan Rosas Bonilla	Auditor Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA






29 DE AGOSTO DE 2024

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
José Antonio López Olivares	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial Forense de la Auditoría Superior.	
Isamar Guadalupe Mestiza Barragán	Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de Transparencia de la Auditoría Superior.	
Rosa Maritza Vergara Gámez	Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de Control, Vigilancia y Evaluación de la Auditoría Superior del Estado, del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla.	
Michel Blanco Ávalos	Responsable de Archivo de Correspondencia de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Fátima Berenice Valdivia López	Responsable de Archivo de Trámite de la Oficina de la persona Titular de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Teódulo Páez Guzmán	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA



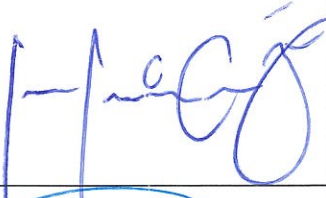
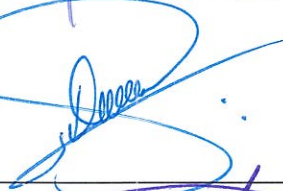
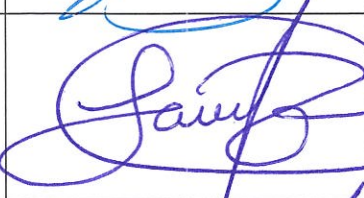
29 DE AGOSTO DE 2024

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
Alejandra Graciela Morales Rosales	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Juan Carlos Sandoval Ruíz	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Alma Delia Villascan Arana	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Karla Andrea Carranza Aguayo	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Maricarmen Pérez Meneses	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Karen Iliana Angel Dolores	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Ingried Rojas Rocha	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Contenciosa de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
María Eugenia Hernández Omaña	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Maribel Gutiérrez Laguna	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Jhon Jairo Cruz Siachoque	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Diana Azcárate Rojas	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Fcense de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Ana Laura Vázquez Martínez	Responsable de Archivo de Concentración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
Martín Galindo Soriano	Responsable de Archivo Histórico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	