



## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

En la “Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza”, siendo las doce horas con cero minutos del veintinueve de agosto de dos mil veinticuatro, en la “Sala de capacitación” de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, ubicada en Calle 5 Sur, número 1105, Centro Histórico de la Ciudad de Puebla, Código Postal 72000, y de conformidad con lo establecido en los artículos 116, fracción II, párrafo sexto, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 31 y 113, párrafos primero y tercero, fracción VIII, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 1, 2, fracción II, 199, párrafo primero y 200, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de Puebla, 1, párrafos primero y último, 4, fracciones II, IV y V, 30, 33, fracciones XXXI y XLVI, 123, párrafo primero y 130, fracción VII, de la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Puebla, 1, 10, párrafo primero, 11, fracción V, 20, 50, 51 y 52, fracción VI, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, 1, 2, fracciones I, y VII, 3, 5, párrafo primero, fracciones III, IV, V, VI, VII, VIII y IX y párrafo segundo, 9, párrafo primero, 13, fracciones XXII y XXXII y 14, fracciones II y XI, del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, y punto Décimo del Acuerdo por el que se establece el Sistema Institucional de Archivos, el Área Coordinadora de Archivos y se integra el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla; se reúnen los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, para celebrar la PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla: las y los C.C **Homero Abelardo Ancheita Del Río**, Director General Jurídico; **Paola Arellano De la Rosa**, Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla; **Gustavo Jiménez Pérez**, Encargado de Despacho de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión; **Glorhya Horsfieldi Romero Solares**, Titular Adjunta asignada mediante oficio para cubrir las funciones y atribuciones de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño; **José Juan Rosas Bonilla**, Auditor Especial de Cumplimiento Financiero; **José Antonio López Olivares**, Encargado de Despacho de la Auditoría Especial Forense; **Isamar Guadalupe Mestiza Barragán**, Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de Transparencia; **Rosa Maritza Vergara Gámez**, Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de Control, Vigilancia y Evaluación de la Auditoría Superior del Estado, del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla; y las áreas operativas establecidas en los incisos a, b, c y d, de la fracción II, del punto Segundo, del Acuerdo de referencia; C.C. **Michel Blanco Ávalos**, Responsable de Archivo de Correspondencia; **Fátima Berenice Valdivia López**, Responsable de Archivo de



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

Trámite de la Oficina de la persona Titular de la Auditoría Superior; **Teódulo Páez Guzmán**, Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva; **Alejandra Graciela Morales Rosales**, Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica; **Juan Carlos Sandoval Ruiz**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración; **Alma Delia Villascan Arana**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica; **Karla Andrea Carranza Aguayo**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva; **Maricarmen Pérez Meneses**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación; **Karen Iliana Angel Dolores**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación; **Ingrid Rojas Rocha**, Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Contenciosa; **María Eugenia Hernández Omaña**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero; **Maribel Gutiérrez Laguna**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño; **Jhon Jairo Cruz Siachoque**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión; **Diana Azcárate Rojas**, Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial Forense; **Ana Laura Vázquez Martínez**, Responsable de Archivo de Concentración, y; **Martín Galindo Soriano**, Responsable de Archivo Histórico, a fin de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del referido Grupo, conforme al siguiente:

-----  
ORDEN DEL DÍA  
-----

- I. Lista de asistencia y declaración del Quórum Legal.
- II. Lectura y aprobación del Orden del Día.
- III. Presentación y, en su caso, aprobación de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
- IV. Se hace de conocimiento el Programa de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos.
- V. Asuntos Generales.
- VI. Cláusura de la sesión.

-----  
DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA  
-----

I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

Se procede a desahogar el punto uno del Orden del Día, en uso de la voz, la C. Paola Arellano De la Rosa, en su carácter de Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, agradece a las y los integrantes su presencia y les da la más cordial bienvenida, procediendo a realizar el pase de lista de asistencia (ANEXO 1):

Nombre	Carácter
<b>Homero Abelardo Ancheita del Río</b>	Director General Jurídico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Paola Arellano De la Rosa</b>	Directora General de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Gustavo Jiménez Pérez</b>	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Glorhya Horsfieldi Romero Solares</b>	Titular Adjunta asignada mediante oficio para cubrir las funciones y atribuciones de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>José Juan Rosas Bonilla</b>	Auditor Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>José Antonio López Olivares</b>	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial Forense de la Auditoría Superior.
<b>Isamar Guadalupe Mestiza Barragán</b>	Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de Transparencia de la Auditoría Superior.
<b>Rosa Maritza Vergara Gámez</b>	Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de Control, Vigilancia y Evaluación de la Auditoría Superior del Estado, del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla.
<b>Michel Blanco Ávalos</b>	Responsable de Archivo de Correspondencia de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Fátima Berenice Valdivia López</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Oficina de la persona Titular de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Teódulo Páez Guzmán</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Alejandra Graciela Morales Rosales</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Juan Carlos Sandoval Ruiz</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Alma Delia Villascan Arana</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Karla Andrea Carranza Aguayo</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Maricarmen Pérez Meneses</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Karen Iliana Angel Dolores</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Ingried Rojas Rocha</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Contenciosa de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

<b>María Eugenia Hernández Omaña</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Maribel Gutiérrez Laguna</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Jhon Jairo Cruz Siachoque</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Diana Azcárate Rojas</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial Forense de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Ana Laura Vázquez Martínez</b>	Responsable de Archivo de Concentración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.
<b>Martín Galindo Soriano</b>	Responsable de Archivo Histórico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.

A continuación, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, manifiesta que en virtud de estar presentes 24 (veinticuatro) de los 24 (veinticuatro) miembros que integran el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos, de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, procede a declarar la existencia de Quórum Legal, para llevar a cabo la **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA**, por tanto, las mociones, intervenciones o asuntos presentados, tendrán validez oficial y surtirán todos los efectos que conforme a la normatividad aplicable corresponda.

## II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Continuando con el desahogo de la Sesión, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, procede a la lectura del Orden del Día, mismo que se somete a votación para su aprobación.

Por lo anterior, el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos, de la Auditoría Superior del Estado de Puebla adopta el siguiente:

## PUNTO DE ACUERDO GIVCA/ISO-01/2024.



Las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, **aprueban por unanimidad de votos** el Orden del Día de la presente Sesión Ordinaria.

**III. PRESENTACIÓN, Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA.**

Para el desahogo del punto III del Orden del Día, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, y en uso de la palabra, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 54, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, presenta a las y los miembros las **Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla (ANEXO 2)**, para su funcionamiento y control. Asimismo, procede a informar que tales Reglas de Operación fueron remitidas a cada integrante para su revisión, y en caso de considerar alguna aportación, se hiciera de conocimiento para su discusión y modificación.

Acto seguido, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, somete a votación, la aprobación de las **Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla**.

Por lo anterior, el Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos, de la Auditoría Superior del Estado de Puebla adopta el siguiente:

**PUNTO DE ACUERDO GIVCA/ISO-02/2024.**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 54, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, **aprueban por unanimidad de votos** las **Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla**.



---

**IV. SE HACE DE CONOCIMIENTO EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS.**

---

En uso de la voz, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, procede a presentar y hacer de conocimiento de las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, el **Programa de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos**, el cual permitirá contribuir a mejorar los conocimientos y aptitudes en materia archivística, optimizar las tareas, responsabilidades, así como el cumplimiento de los objetivos, conforme a las siguientes capacitaciones:

- 1) Gestión documental y administración de archivos.
- 2) Integración de expedientes.
- 3) Ciclo vital del documento.
- 4) PADA: Programa Anual de Clasificación Archivística.

---

En esa tesitura, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, informa a las y los presentes, que respecto a la primera capacitación denominada “Gestión documental y administración de archivos”, esta se impartirá en el mes de noviembre del presente año, asimismo, procede a indicar que las capacitaciones siguientes serán impartidas en el año dos mil veinticinco. Por consiguiente, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, quedan por enterados del **Programa de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos**.

---

**V. ASUNTOS GENERALES.**

---

De acuerdo con el Orden del Día aprobado, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, en uso de la palabra, informa a las y los miembros del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla que, en seguimiento a las actividades del Área Coordinadora de Archivos, se difundirá en la tercera semana del mes de septiembre del año en curso, a través de correo electrónico, un formulario que servirá como diagnóstico en materia de archivos para las unidades administrativas adscritas a



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA.

29 DE AGOSTO DE 2024.

la Entidad Fiscalizadora, a fin de contar con información suficiente para la elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, de conformidad con lo establecido por el artículo 25, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, a lo cual, procede a solicitar a las y los presentes, su colaboración para el llenado del formulario, así como vigilar que el personal de su adscripción, realicen lo propio. Por consiguiente, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, quedan enterados.

Acto seguido, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, consulta a las y los miembros del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, si tienen algún asunto a tratar, a lo que los miembros del Grupo Interdisciplinario, manifestaron que no hay asunto adicional por desahogar en la presente Sesión.

**VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Una vez desahogados todos los puntos del Orden del Día, en uso de la voz, la **C. Paola Arellano De la Rosa**, en su carácter de **Titular del Área Coordinadora de Archivos** de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, agradece la asistencia a todas y todos los asistentes del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, se da por clausurada la **PRIMERA SESIÓN ORDINARIA**, correspondiente al año 2024, siendo las doce horas con treinta minutos del día de su inicio, firmando de conformidad en dos ejemplares originales la presente Acta en todas y cada una de las hojas que la integran, todos los que en ella intervinieron.

**Homero Abelardo Ancheita del Río**  
Director General Jurídico de la Auditoría  
Superior del Estado de Puebla

**Paola Arellano De la Rosa**

Directora General de Administración y Titular  
del Área Coordinadora de Archivos de la  
Auditoría Superior del Estado de Puebla



**Gustavo Jiménez Pérez**

Encargado de Despacho de la Auditoría  
Especial de Tecnologías de la Información y  
Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior  
del Estado de Puebla

**José Juan Rosas Bonilla**

Auditor Especial de Cumplimiento Financiero  
de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Isamar Guadalupe Mestiza Barragán**  
Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de  
Transparencia de la Auditoría Superior del  
Estado de Puebla

**Michel Blanco Ávalos**

Responsable de Archivo de Correspondencia de  
la Auditoría Superior del Estado de Puebla

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA.

29 DE AGOSTO DE 2024.

**Glorhyá Horsfieldi Romero Solares**

Titular Adjunta asignada mediante oficio para  
cubrir las funciones y atribuciones de la  
Auditoría Especial de Evaluación de  
Desempeño de la Auditoría Superior del Estado  
de Puebla

**José Antonio López Olivares**

Encargado de Despacho de la Auditoría  
Especial Forense de la Auditoría Superior del  
Estado de Puebla

**Rosa Maritza Vergara Gámez**

Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de  
Control, Vigilancia y Evaluación de la  
Auditoría Superior del Estado, del Honorable  
Congreso del Estado Libre y Soberano de  
Puebla

**Fátima Berenice Valdivia López**

Responsable de Archivo de Trámite de la  
Oficina de la persona Titular de la Auditoría  
Superior del Estado de Puebla



**Teóculo Páez Guzmán**

Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Juan Carlos Sandoval Ruiz**

Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Karla Andrea Carranza Aguayo**

Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Karen Iliana Angel Dolores**

Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

**Alejandra Graciela Morales Rosales**

Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Alma Delia Villascan Arana**

Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Maricarmen Pérez Meneses**

Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Ingrid Rojas Rocha**

Responsable de Archivo de Trámite del Dirección Jurídica Contenciosa de la Auditoría Superior del Estado de Puebla



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

**María Eugenia Hernández Omaña**  
Responsable de Archivo de Trámite de la  
Auditoría Especial de Cumplimiento  
Financiero de la Auditoría Superior del Estado  
de Puebla

**Maribel Gutiérrez Laguna**  
Responsable de Archivo de Trámite de la  
Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño  
de la Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Jhon Jairo Cruz Siachoque**  
Responsable de Archivo de Trámite de la  
Auditoría Especial de Tecnologías de la  
Información y Mejora de la Gestión de la  
Auditoría Superior del Estado de Puebla

**Diana Azcárate Rojas**  
Responsable de Archivo de Trámite de la  
Auditoría Especial Forense de la Auditoría  
Superior del Estado de Puebla

**Ana Laura Vázquez Martínez**  
Directora de Recursos Materiales, Servicios  
Generales y Archivos, y Responsable de  
Archivo de Concentración de la Auditoría  
Superior del Estado de Puebla

**Martín Galindo Soriano**  
Responsable de Archivo Histórico de la  
Auditoría Superior del Estado de Puebla

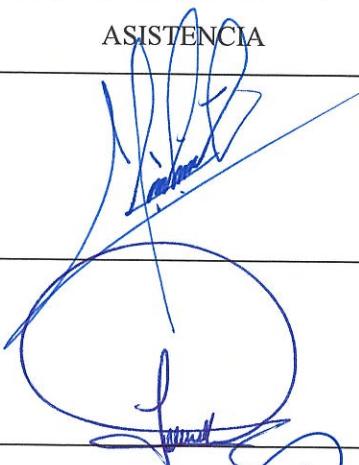
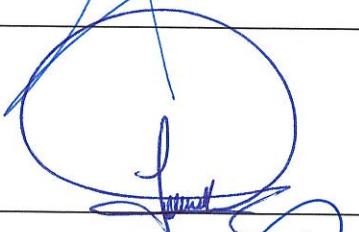
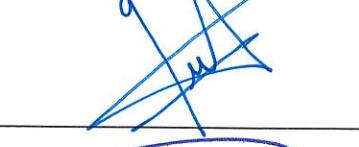
LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA, DEL VEINTINUEVE DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTICUATRO, MISMA QUE CONSTA DE 5 (CINCO) FOJAS ÚTILES POR SU ANVERSO Y REVERSO.



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

ANEXO 1.- LISTA DE ASISTENCIA

MIEMBROS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA.		
NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
<b>Homero Abelardo Ancheita del Río</b>	Director General Jurídico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Paola Arellano De la Rosa</b>	Directora General de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Gustavo Jiménez Pérez</b>	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Glorhya Horsfieldi Romero Solares</b>	Titular Adjunta asignada mediante oficio para cubrir las funciones y atribuciones de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>José Juan Rosas Bonilla</b>	Auditor Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
<b>José Antonio López Olivares</b>	Encargado de Despacho de la Auditoría Especial Forense de la Auditoría Superior.	
<b>Isamar Guadalupe Mestiza Barragán</b>	Secretaria Técnica y Titular de la Unidad de Transparencia de la Auditoría Superior.	
<b>Rosa Maritza Vergara Gámez</b>	Titular de la Unidad Técnica de la Comisión de Control, Vigilancia y Evaluación de la Auditoría Superior del Estado, del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Puebla.	
<b>Michel Blanco Ávalos</b>	Responsable de Archivo de Correspondencia de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Fátima Berenice Valdivia López</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Oficina de la persona Titular de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Teódulo Páez Guzmán</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Ejecutiva la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
<b>Alejandra Graciela Morales Rosales</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Juan Carlos Sandoval Ruiz</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General de Administración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Alma Delia Villascan Arana</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección General Jurídica de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Karla Andrea Carranza Aguayo</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Consultiva de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Maricarmen Pérez Meneses</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Investigación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Karen Iliana Angel Dolores</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica de Substanciación de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Ingried Rojas Rocha</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica Contenciosa de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2024 DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN Y  
CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

29 DE AGOSTO DE 2024

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARÁCTER DEL SERVIDOR PÚBLICO	ASISTENCIA
<b>María Eugenia Hernández Omaña</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Maribel Gutiérrez Laguna</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Evaluación de Desempeño de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Jhon Jairo Cruz Siachoque</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial de Tecnologías de la Información y Mejora de la Gestión de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Diana Azcárate Rojas</b>	Responsable de Archivo de Trámite de la Auditoría Especial Fcrente de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Ana Laura Vázquez Martínez</b>	Responsable de Archivo de Concentración de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	
<b>Martín Galindo Soriano</b>	Responsable de Archivo Histórico de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.	